

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПСКОВА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 29»

ул. Юбилейная, д 43 Г, г. Псков, 180002

тел. (8112)20-14-24
e-mail: org9@pskovedu.ru

«ОБСУЖДЕНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

на заседании педагогического
совета.

Директор МБОУ «Гимназия №29»

Протокол №1

_____ Е.Н. Синёва

«29» августа 2023 г

Приказ № 39 «29» августа 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном итоговом проекте
обучающихся основного уровня по ФГОС ООО МБОУ «Гимназия № 29»

Псков
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основе основной образовательной программы основного общего образования, ФГОС ООО.

1.2. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения программ учебных предметов.

1.3. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 5-9 классов, перешедшего на обучение по новым ФГОС, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить один индивидуальный проект.

1.5. Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС ООО.

2. Цели организации работы над индивидуальным итоговым проектом обучающегося

2.1. Демонстрация достижений обучающегося в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и /или видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

2.2. Развитие регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

2.3. Для учителей: внедрение новых педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе гимназии для развития познавательных навыков обучающихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему.

3. Задачи организации работы над индивидуальным итоговым проектом обучающегося

3.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (обучающийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать, иметь понятие о библиографии).

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, оформлять и презентовать информацию).

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

4. Организация проектной деятельности

4.1. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности обучающихся по ФГОС ООО.

4.2. Для организации проектной деятельности каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету.

4.3. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя.

4.4. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

4.5. Руководителем проекта является учитель, координирующий проект.

4.6. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

4.7. Ежегодно в апреле проводится школьный фестиваль учебных проектов (далее – Фестиваль), в рамках которых осуществляется презентация и защита проектов.

5. Содержание и направленность проекта

5.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (проект, эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной страницы) с указанием для всех этапов проекта:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) аннотации и отзыва руководителя проекта.

3) лист самооценки, где обучающийся проводит рефлексию своей проектной деятельности.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание

эффектов/эффекта от реализации проекта.

5.4. Одним из требований ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6. Требования к защите проекта

6.1. Защита осуществляется на Фестивале, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

7. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

7.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

7.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из восьми критериев.

7.3. Критерии оценивания проектов учащихся 5-9 классов.

КРИТЕРИЙ 1. Постановка цели проекта (максимальный балл – 3)	
Цель не сформулирована	0
Цель сформулирована нечётко	1
Цель сформулирована, но не обоснована (актуальность, задачи)	2
Цель чётко сформулирована и убедительно обоснована (актуальность, задачи)	3

КРИТЕРИЙ 2. Планирование путей достижения цели проекта (максимальный балл – 3)	
План отсутствует	0
Представленный план не ведёт к достижению цели проекта	1
Представлен краткий план достижения цели проекта	2
Представлен развёрнутый план достижения цели проекта	3

КРИТЕРИЙ 3. Глубина раскрытия темы проекта (максимальный балл – 3)	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно (не все аспекты раскрыты)	1
Тема проекта раскрыта поверхностно (все аспекты упомянуты, но раскрыты)	2

неглубоко)	
Тема проекта раскрыта полностью и исчерпывающе, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы, наблюдается исследовательский аспект в работе, обозначена практическая ценность (для социальных проектов)	3

КРИТЕРИЙ 4. Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (максимальный балл – 3)	
Использована не соответствующая теме и цели проекта информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объём подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3

КРИТЕРИЙ 5. Степень самостоятельности автора, творческий подход в работе (максимальный балл – 3)	
Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьёзную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3

КРИТЕРИЙ 6. Соответствие требованиям оформления письменной части (максимальный балл – 3)	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствует чёткая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными требованиями, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается чётким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными требованиями (оформление текста работы: титульный лист, шрифт, нумерация страниц, рисунки, графики, таблицы)	3

КРИТЕРИЙ 7. Качество проектного продукта (максимальный балл – 3)	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (соответствие заявленным целям, удобство использования, эстетика)	1
Проектный продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Проектный продукт полностью соответствует требованиям качества	3
КРИТЕРИЙ 8. Качество проведения презентации (максимальный балл – 3)	
Презентация не проведена (устная или электронная)	0
Выступление не соответствует заявленной теме, целям проекта, но презентация проведена	1
Выступление соответствует требованиям проведения презентации, но автор не владеет культурой общения с аудиторией (умение отвечать на вопросы, доказывать свою точку зрения)	2
Выступление соответствует требованиям проведения презентации, автор владеет культурой общения с аудиторией, презентация проекта продумана, удалось заинтересовать аудиторию	3

Полученные баллы переводятся в отметку в соответствии с таблицей

Базовый уровень	Отметка «удовлетворительно»	8-11 первичных баллов
Повышенный уровень	Отметка «хорошо»	12-18 первичных баллов
	Отметка «отлично»	19-24 первичных баллов

8. Выставление отметки за выполнение проекта

8.1. Отметка за выполнение проекта выставляется в электронном журнале по предмету и в пояснительной записке к учебному проекту, которая хранится в портфолио обучающегося.

9. Функциональные обязанности руководителя проекта обучающегося

- 9.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта.
- 9.2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
- 9.3. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта,

определение примерного объема проекта.

9.4.Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

9.5.Своевременное проведение консультационных часов по проектной деятельности.

9.6.Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающемуся в подготовке презентации проекта.

10. Срок действия

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МБОУ Гимназия № 29.

10.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

Приложение 1. Алгоритм работы над проектом

Стадия работы над проектом	Содержание работы	Деятельность обучающихся	Деятельность учителя
1. Подготовка	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения б) Подбор рабочей группы	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует обучающихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников
2. Планирование	а) Определение источников необходимой информации б) Определение способов сбора и анализа информации в) Определение способа представления результатов (формы проекта) г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта д) Распределение обязанностей между членами рабочей группы	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой обучающихся
3. Исследование	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.) б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта в) Выбор оптимального варианта хода проекта г) Поэтапное выполнение исследовательских задач	Поэтапно выполняют задачи проекта	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью обучающихся
4. Выводы	а) Анализ информации б) Формулирование выводов	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект	

<p>5. Представление (защита) проекта и оценка его результатов</p>	<p>а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет) б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого</p>	<p>Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке</p>	
---	---	---	--

Приложение 2. Требования к оформлению текстового варианта и защите проектной работы.

<i>Структура</i>	<i>Требования к содержанию</i>
1. Информационный раздел 1.1. Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> • Название учебного заведения (указывается в верхней части титульного листа). • Название работы (БОЛЬШИМИ БУКВАМИ по центру). • Область научных знаний, рассмотренных в проекте. • Данные об авторе (Ф.И. – полностью, класс, школа). • Данные о руководителе. • Web-адрес, по которому размещена работа (если таковой имеется). Название населенного пункта и год написания (внизу по центру).
1.2. Оглавление	Наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
2. Описание работы 2.1. Введение	<ul style="list-style-type: none"> • Актуальность выбранной темы. • Проблема. • Цель проекта. • Задачи, поставленные для реализации проекта. • План (содержание) работы.
2.2. Описание проектной работы и ее результаты	<ul style="list-style-type: none"> • Теоретическая часть • Практическая часть (описание методов исследования, ход исследования и его результаты) • Назначение и применение проекта. • Выводы • Список литературы, электронные адреса. • Приложение (рисунки, фото, схемы, таблицы, диаграммы).
3. Рефлексия деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Оценивание степени достижения поставленных целей. • Оценивание качества результатов. • Приобретенные умения, знания, навыки.
Объем работы	<ul style="list-style-type: none"> • 5-10 печатных страниц (учитывайте особенности учебного предмета)

Общие требования к оформлению

Проект, должен быть оформлен в соответствии с едиными стандартными требованиями, предъявляемыми к данному виду работ. Текст работы представляется на белой бумаге формата А4 (297*210), текст располагается только на одной стороне листа.

При написании и печати следует соблюдать следующие правила:

- размер полей: левое — 3 см, правое — 2 см, верхнее — 2 см, нижнее — 1 см;
- нумерация страниц — по центру внизу страницы;

- междустрочный интервал - 1,5;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу он не ставится. Далее все страницы работы, включая библиографический список и приложения, нумеруются по порядку до последней;
- каждая глава начинается с новой страницы. Это относится также и к введению, заключению, библиографическому списку, приложениям;
- название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов — прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала;
- заголовки следует располагать посередине строки симметрично тексту, между заголовками и текстом пропуск в 3 интервала. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа;
- для компьютерного набора размер шрифта - 14, начертание -Times New Roman; выравнивание по ширине, через 1,5 интервала; размер шрифта текста сносок - 10.
- порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая — на собственную нумерацию.
- Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:
 - постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
 - с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Требования к оформлению таблиц

Цифровые данные исследования группируются в таблицы, оформление которых должно соответствовать следующим требованиям:

- Слово «Таблица» без сокращения и кавычек пишется в правом верхнем углу над самой таблицей и ее заголовком. Нумерация таблиц производится арабскими цифрами без знака номер и точки в конце. Если в тексте только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишется.
- Нумерация таблиц и рисунков может быть сквозной по всему тексту работы или самостоятельной в каждом разделе. Тогда она представляется по уровням подобно главам и параграфам. Например: в главе 2 таблицы будут иметь номера 2.1, 2.2 и т. д. Первый вариант нумерации обычно применяют в небольших по объему и структуре работах. Второй — предпочтителен при наличии развернутой структуры работы и большого количества наглядного материала.
- Название таблицы располагается между ее обозначением и собственно содержанием,

пишется с прописной буквы без точки в конце.

- При переносе таблицы на следующую страницу Заголовки вертикальных граф таблицы следует пронумеровать и при переносе таблицы на следующую страницу повторять только их номер. Предварительно над таблицей справа поместить слова «Продолжение таблицы 8».
- Название таблицы, ее отдельных элементов не должно содержать сокращений, аббревиатур, не оговоренных ранее в тексте работы.

Требования к оформлению иллюстраций

В качестве иллюстраций в проекте могут быть использованы рисунки, схемы, графики, диаграммы, которые обсуждаются в тексте. При оформлении иллюстраций следует помнить:

- Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Если в работе представлены различные виды иллюстраций, то нумерация отдельно для каждого вида.
- В текст работы помещаются только те иллюстрации, на которые в ней имеются прямые ссылки типа «сказанное выше подтверждает рисунок...». Остальной иллюстрационный материал располагают в приложениях.
- Номера иллюстраций и их заглавия пишутся внизу под изображением, обозначаются арабскими цифрами без знака номера после слова «Рис.».
- На самой иллюстрации допускаются различные надписи, если позволяет место. Однако чаще используются условные обозначения, которые расшифровываются ниже изображения.
- При построении линейных диаграмм обычно используют координатное поле. По оси абсцисс в изображенном масштабе откладываются независимые факторные признаки, по оси ординат – показатели на определенный момент или период времени или измененные размеры какого-либо признака. Вершины ординат обычно соединяются штрихом, в результате чего получается ломаная прерывистая линия. На координатное поле можно наносить несколько линейных диаграмм для наглядного сравнения результатов. На столбиковых и секторных диаграммах размер прямоугольников или секторов должен быть пропорционален изображаемым ими величинам.

Требования к оформлению приложений

Приложения по своему содержанию могут быть разнообразны. При их оформлении следует учитывать общие правила.

- Приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах. При большом объеме или формате приложения оформляют в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дается заголовок «Приложения», и затем повторяют все элементы титульного листа исследовательской работы.
- Каждое приложение должно начинаться с нового листа, должно быть пронумеровано в правом верхнем углу, пишут: Приложение 1 (2, 3 ... и т. д.) без точки в конце.
- Каждое приложение имеет тематический заголовок, который располагается по середине строки.
- Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.
- Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки словом «см.».

Указание обычно заключается в круглые скобки, например: эмпирические данные (см. приложение 1) можно сгруппировать следующим образом.

Требования к оформлению библиографического списка

Список литературы проектной работы составляют только те источники, на которые в тексте имеются ссылки. При составлении списка в научных кругах принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Библиографический список оформляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.5 2008**

Интернет-ресурсы: Типографский лист // Википедия. [2011–2017].
URL: <http://ru.wikipedia.org/?oldid=86297340> (дата обращения: 01.07.2023).

Книга: Медников М. М. Уездные города Псковской губернии. – Псков : Печатный двор «Стерх», 2004. – 200 с.

Статья в книге: Баданина Л. А. Расчет процесса фильтрации жидкости в древесине при автоклавной пропитке // Наука – Северному региону: сб. науч. тр. – Архангельск, 2005. – Вып. 62. – С. 8–12.

Статья: Николаева С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет... // Северный комсомолец. – 2009. – № 13. – С. 9.

Архив: ГАПО. Ф. Р-140. Оп. 1. Д. 23. Л. 2.

Требования к презентации проекта

<i>Параметры оценивания презентации ученика</i>	<i>Критерии оценивания</i>
Композиция, ее монтаж	- Интригующее начало. - Нарастание темпов событий. - Полный калейдоскоп событий.
Содержание	- Содержание раскрывает цель и задачи исследования.
Информация	- Достоверность (соответствие информации действительности, истинность информации). - Полнота (отражение источником информации всех существенных сторон исследуемого вопроса). - Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации). - Отсутствие неопределенности, неоднозначности. - Современность источника. - Разумная достаточность (ограничения с точки зрения используемых источников и детализации освещаемого вопроса).
Текст	- Научность (построение всех положений, определений и выводов на строго научной основе). - Логичность (наличие логических связей между излагаемыми

	<p>понятиями).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доступность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено). - Однозначность (единое толкование текста различными учащимися). - Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким и не содержать ничего лишнего). - Завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено). - Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
Оформление	<ul style="list-style-type: none"> - Заголовки привлекают внимание. - Использование коротких слов и предложений. - Наличие иллюстраций по заданной теме. - Текст легко читается на фоне презентации. - Используются анимационные эффекты. - Все ссылки, анимационные эффекты работают. - Соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации. - Использование единого стиля оформления. - Использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста). - Анимационные эффекты не отвлекают внимание от содержания слайда. - «Читаемость» шрифта. - Объем информации на слайде (не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений); наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде). - Объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 12 слайдов).

Требования к буклету (может быть создан вместо презентации)

1. Содержание раскрывает цель и задачи исследования.
2. Размещены наиболее важные сведения.
3. Краткость изложения информации.
4. Достоверность информации.

5. Лаконичность текста.
6. Завершенность.
7. Доступность текста.
8. Наличие ссылок, сведений о происхождении информации.
9. Разумная достаточность эффектов для привлечения внимания.
10. Объем информации.
11. Правильно подобранные шрифты.
12. Использование дополнительных заголовков для легкости чтения.
13. Наличие иллюстраций по теме.
14. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
15. Указание автора и руководителя проекта.
16. Наличие названия проекта, учебного заведения, населенного пункта.
17. Эстетичность оформления.

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:

- обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени - 5-7 минут

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- соблюдение структуры выступления;
- соблюдение регламента;
- умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- адекватность громкости и темпа;
- адекватность языка и стиля;
- уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- соответствия содержания ответов вопросам,
- корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- краткости и аргументированности;
- грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

Приложение 3.

ОБРАЗЕЦ титульного листа

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №29»**

ПРОЕКТ

на тему «_____»
(предмет)

Работу выполнил (-а): ученик(-ца) __ класса

Иванова Виктория Ивановна

Руководитель проекта: учитель (предмет)

Петрова Людмила Николаевна

г. Псков

2024 г.